

رقم قيد الطلب :-----  
التاريخ / /

طلب تأجير محل / مكتب إدارى  
( إعلان رقم بتاريخ / / )

الاسم :----- النوع : ( ذكر / أنثى )----- الجنسية :-----

محل الإقامة :----- مركز/قسم----- محافظة:-----

بطاقة ( شخصية / عائلية / الرقم القومى ) رقم----- الصادرة من----- / /

تاريخ الميلاد : / /----- الحالة الاجتماعية:-----

الوظيفة / المهنة :----- الدخل الشهرى :-----

نات (المحل / المكتب )المطلوب تملكه :

رقم (المحل / المكتب )----- عمارة رقم----- شارع----- مركز/قسم-----

علما بأننى قمت بمعايينة (المحل / المكتب الإدارى ) موضوع الإعلان المعايينة التامة النافية للجهالة وسداد تأمين دخول المزاد ، والتزم فى حالة الرسو والتعاقد باستكمال سداد باقى الثمن ( نقدا/ على أقساط) طبقا للشروط الواردة بالإعلان والمحددة من مجلس إدارة الهيئة ، كما التزم بكافة الشروط الواردة بعقد التمليك .

توقيع مقدم الطلب

تاريخ / /

( )

إيصال

استلمت أنا ..... السيد ..... الطلب المقدم من السيد .....

بشأن طلب تمليك ( محل / مكتب إدارى) الوارد بالإعلان رقم بتاريخ / /

مستوفيا المستندات والأوراق المطلوبة .

وقيد الطلب برقم بتاريخ / /

التاريخ المحدد لإنجاز الخدمة / /

توقيع الموظف المختص

( )

## القواعد الحاكمة لإجراءات الحصول على الخدمة

وفقا لقرار رئيس مجلس الوزراء رقم ٤٢٤٨ لسنة ١٩٩٨ بتبسيط إجراءات حصول المواطنين على الخدمات الجماهيرية ومنها خدمة طلب تأجير محل / مكتب إدارى من هيئة الأوقاف المصرية ، تلتزم الجهات الإدارية المعنية بتقديم الخدمة وفقا للوارد بهذا النموذج الصادر بتاريخ ٢٠٠٠/١٢/١ - كثمرة للتعاون بين وزارتي التنمية الإدارية ، وهيئة الأوقاف المصرية - من تحديد للمستندات والأوراق ، والمبالغ المطلوبة للحصول على الخدمة ، والتوقيتات الزمنية المحددة لإنجازها ، أو الإعلان عن رأيها في الطلب المقدم للحصول عليها ، وأي مخالفة لذلك ترتب المسؤولية وذلك على النحو التالي :

### أولا : المستندات والأوراق المطلوبة :

- صورة المستند الدال على شخصية مقدم الطلب ( والأصل للإطلاع )
- صورة الإيصال الدال على سداد تأمين دخول المزداد مستوفيا الدمغة ( والأصل للاطلاع ).

### ثانيا : المبالغ المقررة للحصول على الخدمة :

- سداد قيمة تأمين دخول المزداد وفقا للشروط الواردة بالإعلان والمحددة من مجلس إدارة هيئة الأوقاف .

### ثالثا : التوقيتات المحددة لإنجاز الخدمة :

- يتم التعاقد خلال شهر من تاريخ موافقة واعتماد مجلس إدارة هيئة الأوقاف .

---

في حالة عدم الحصول على الخدمة فى التوقيت المحدد ، أو طلب مستندات أو مبالغ إضافية تحت أي مسمى يمكنك الاتصال بإحدى الجهات التالية :

هيئة الأوقاف : ت ٣٣٥١٣٢٧

هيئة الرقابة الإدارية : المركز الرئيسي بالقاهرة ت : ٢٧٢٨ / ٢٩٠ / ٠٢

مكتب الرقابة الإدارية بالدقى ت : ٧٤٨٦٨٦٥ / ٧٤٨٥٣٥٤